

בקשה לקבלת מידע (RFI) - מס' 22008

בנוגע להצבה והפעלת מכונות אוטומטיות לשתייה ומזון

1. המרכז הרפואי תל אביב ע"ש סוראסקי (להלן: "מרת"א") מזמין בזאת למסור לו מידע בנוגע למתן שירותים הכוללים הצבה והפעלת מכונות אוטומטיות לשתייה ומזון.
2. בית החולים הינו מעודד קיומה של סביבה מקדמת בריאות ומייחס חשיבות עליונה לשיפור מגוון המזון הנמכר בשטחו, כך שיתאים לעקרונות המומלצים לתזונה נבונה. מהלך זה יאפשר למאושפזים, לצוות ולמבקרים בבית החולים היצע של מזון איכותי ובריא.
3. מטרתה של בקשה זו הינה לקבל מידע מגופים המעוניינים ליטול חלק במכרז עתידי לפרויקט בתחום זה אם וככל שיפורסם, או כל מי שמעוניין למסור מידע בעניין.

המרכז הרפואי תל אביב ע"ש סוראסקי

4. המרכז הרפואי תל-אביב ע"ש סוראסקי הינו בית החולים השני בגודלו במדינת ישראל, המשרת את כל אוכלוסיית המטרופולין של המדינה הכוללת יותר ממיליון איש הנכנסים לעיר מידי יום למטרות עבודה, בילוי ועסקים. המרכז הרפואי תל-אביב, הינו בית-חולים ממשלתי עירוני, המאגד בתוכו ארבעה בתי חולים: בית החולים הכללי "איכילוב", ביה"ח "ליס" לילדות ונשים, ביה"ח "דנה-דואק" לילדים וביה"ח השיקומי ע"ש אידה סוראסקי.

הפרויקט

5. בכוונת מרת"א ליזום הליך מכרז פומבי שעניינו הצבה והפעלת מכונות אוטומטיות לשתייה ומזון בבית החולים שיכלול תמהיל המורכב גם ממכונות אוטומטיות לרכישת מזון בריא וזמין במתחם בית החולים. השירותים שיינתנו על ידי הספק הזוכה יכללו הצבה והפעלת מכונות אוטומטיות לשתייה ומזון שיכללו גם מכונות אוטומטיות המספקות מזון "בריאות".

מטרת פרסום הפנייה המוקדמת לקבלת מידע – RFI

6. לקראת פרסום המכרז, מרת"א מבקש לפרסם פנייה מוקדמת לקבלת מידע, בהתאם להוראות תקנה 14א' לתקנות חוק חובת המכרזים, התשנ"ג-1993 (להלן "הפניה"). מטרת הפניה הינה בחינת יכולתם של מציעים אפשריים לתת מענה לשאלות שיש למרת"א בנוגע להצבה והפעלת מכונות אוטומטיות לשתייה ומזון המכילות מזון "בריא", כאשר שאלות אלה מקובצות ומפורטות **בנספח א'** בבקשה לקבלת מידע, המהווה חלק בלתי נפרד הימנו, ותכליתן לסייע למרת"א בפערי מידע שיש לו, על מנת שמרת"א יוכל לנסח את מסמכי המכרז כדבעי, ככל ויחליט על עריכת מכרז בעניין.

7. המידע המבוקש

- 7.1 מרת"א מבקש לקבל מידע לגבי הנושאים המפורטים ב**נספח א'** שלהלן, המהווה חלק בלתי נפרד הימנו, כאשר **נספח א'** מתייחס למידע שלהלן:
 - 7.1.1 מידע כללי על הספק המשיב;
 - 7.1.2 פרטים מקצועיים כלליים וכן דוגמאות ללקוחות גדולים המקבלים שירותים דומים מהמשיב, ככל ורלוונטי;
 - 7.1.3 שאלות המתייחסות לשירות המבוקש

8. תנאים כלליים

- 8.1 פניה זו אינה בבחינת הזמנה להציע הצעות ואינה חלק מהליכי המכרז, לפיכך אין בה כדי ליצור מחויבות כלשהי כלפי מי מהמשיבים לה. הפניה נועדה לקבלת מידע בלבד, ובעקבותיו ישקול מרת"א את המשך פעולותיו בהתאם לשיקולים מקצועיים וענייניים.
- 8.2 אין בהליך זה כדי ליצור התחייבות כלשהי מצד מרת"א לצאת למכרז או לשתף גורם כזה או אחר במכרז עתידי אם וכאשר יפורסם, וכן אין בהליך זה כדי ליצור התחייבות או הבטחה כלפי המשיבים ו/או אדם ו/או גוף כלשהו.
- 8.3 מרת"א שומר על זכותו לפרסם פנייה נוספת ו/או לפרסם מכרז ו/או לא להתקשר בהסכם כלשהו עם מי מהמשיבים.
- 8.4 מענה לפנייה זו לא יהווה תנאי להשתתפות במכרז שייערך בעקבותיו, ככל ויערך.
- 8.5 מרת"א שומר על זכותו להשתמש במידע אשר יתקבל בעקבות המענה של המשיבים ללא תמורה לצורך גיבוש ועדכון השירותים הנדרשים ולצורך בחינת האפשרות לפרסום מכרז בנושא – הכול לפי שיקול דעתו הבלעדי. למשיב לא יהיו טענות בגין זכויות יוצרים או כל זכות אחרת.
- 8.6 אם יתקיים הליך מכרז בעתיד, יהא מרת"א רשאי לשנות או להוסיף שירותים, דרישות ותנאים – הכול לפי שיקול דעתו המקצועי ובהתאם לצרכיו.
- 8.7 במידה וייערך מכרז, המשיבים יידרשו להגיש את כל המסמכים שיידרשו במסגרת מסמכי המכרז ולעמוד בכל התנאים שייקבעו. המידע שהגיש משיב (אם הגיש) במסגרת המענה לפנייה זו, לא ייחשב כמידע שהוגש במענה למכרז, ולא ייעשה שימוש במידע במענה לצורך שקלול או התייחסות להליך המכרזי העתידי.
- 8.8 כל ההוצאות הכרוכות בהכנת המענה לפנייה זו ובהגשתו הינן באחריותם הבלעדית של המשיבים מוסרי המידע בלבד ועל חשבונם. יודגש, כי המשיבים לא יהיו זכאים לכל פיצוי או שיפוי או להחזר ו/או תשלום כלשהו ממרת"א בגין הגשת המענה לפנייה זו. למרת"א לא תהיה כל אחריות בקשר למענה זה.
- 8.9 המשיבים יהיו מנועים מלהפנות כנגד מרת"א או מי שאליו יעביר את המידע שיתקבל, טענה או דרישה או תביעה כלשהי בדבר זכויות כלשהן הקשורות ו/או הנובעות מתשובתם לפנייה זו או מהחומר או המידע שיצורף למענה (לרבות בדבר שימוש בהם).
- 8.10 משיב, המגיש מענה לשאלון המצורף, מסכים לכל תנאיו ומתחייב שלא יהיו לו תביעות או דרישות מאת מרת"א בקשר לשימוש במידע שיימסר על ידו במענה לשאלון זה.
- 8.11 ככל שהמידע שיימסר במסגרת המענה כולל מרכיבים שהם בגדר סוד מסחרי או סוד מקצועי של המשיב, יצוין הדבר במפורש, תוך ציון החלק החסוי.
- 8.12 משיב, המגיש מידע במענה לפנייה זו, מתחייב בכך שבמסגרת המידע שהגיש ו/או כל שימוש שיעשה בו כאמור לעיל, לא תיפגענה בזכויות, לרבות זכויות יוצרים או סוד מסחרי של צד שלישי. המשיב לבדו יישא באחריות לכל דרישה או תביעה שמקורה בטענה כי במסגרת שימוש במידע שהוגש הופרו זכויות צד שלישי כאמור, והוא ישפה את מרת"א מיד עם הצגת דרישה בגין כל סכום שיידרש ו/או יתבע לשלם מחמת תביעה או דרישה כאמור לעיל, לרבות הוצאות ושכ"ט עו"ד.
- 8.13 מסמכי פניה זו הינם רכוש של מרת"א והם מושאלים למשיבים לשם הכנת המענה לפנייה והגשתה בלבד. אין המשיבים רשאים להעתיק, לשכפל או לעשות שימוש כלשהו במסמכי פניה זו לכל מטרה אחרת.

8.14 מרת"א שומר על זכותו לשוב ולהיוועץ במשיבים או במי מהם בכתב או בעל פה, לרבות באמצעות פגישה ישירה או כנס, לשם קבלת מידע נוסף בנושא הפניה.

9. אופן הגשת המענה

9.1 את המענה יש להגיש כקובץ דיגיטאלי ולשלוח אותה לדוא"ל: tenders@tlvmc.gov.il וזאת עד ליום 01/08/22 עד השעה 12:00 .

9.2 מרת"א רשאי לדחות בכל עת את המועד האחרון להגשת המענה או להגשת שאלות הבהרה או פרסום המענה להן, וכן לשנות הוראות ותנאים הנוגעים להליך זה, והכל לפי שיקול דעתו הבלעדי.

9.3 המשיבים רשאים להפנות שאלות הבהרה בקשר למענה עד ליום 18/07/22 בשעה 12:00 לדוא"ל tenders@tlvmc.gov.il. אם התשובה לשאלה תחייב זאת, המענה יפורסם באתר מנהל הרכש הממשלתי בכתובת www.mr.gov.il.

9.4 את המענה יש להגיש על גבי קובץ WORD .

9.5 המענה יוגש בעברית למעט שמות של מכשירים או שמות מקצועיים של בדיקות.

9.6 המענה יהיה בסדר השאלות המפורט **בנספח א'** המשיב יוכל לצרף נספחים נוספים למענה מטעמו.

9.7 מרת"א שומר לעצמו את הזכות לפנות, ככל שיידרש, למי שיענה על פניה זו, כולם או חלקם, בבקשה להשלמת מידע והבהרות, להצגת מצגות והדגמות, לביקור באתרי לקוחות אשר יוצגו על ידי המשיבים ו/או לבקר במשרדי המשיבים שיענו לפניה זו.

9.8 מרת"א רשאי לקיים פגישות עם מי מהמשיבים או עם כולם, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי. הפגישות ייערכו במשרדי מרת"א ברחוב ויצמן 6 בתל אביב. לפגישות יוזמנו נציגי מרת"א על פי שיקול דעת מרת"א. במסגרת הפגישות יתבקש כל משיב להציג ולהדגים את יכולותיו ולהציג את המכונה המשמשת אותו לצורך מתן השירותים המבוקשים.

נספח א - חלק א - שאלות כלליות**חלק 1 - פרטי המשיב****1. פרטים כלליים**

_____	אנשי קשר
_____	טלפון
_____	דוא"ל

חלק 2 - שאלות בנושא הניסיון המקצועי

1. ניסיון, אספקה, התקנה ואחזקה של מכונות אוטומטיות לממכר מזון בריא מהסוג הנדרש מהלך השנים _____ בישראל

פרויקט 3	פרויקט 2	פרויקט 1	
_____	_____	_____	שם הלקוח
			מספר מכונות אוטומטיות לממכר מוצרי בריאות אצל הלקוח
			תכולת מוצרי הבריאות הנמכרים
_____	_____	_____	מיקום הפרויקט
_____	_____	_____	חלקו של המשיב בפרויקט (יצרן/מתקיף/נציג מורשה)
_____	_____	_____	תאריך התחלה
_____	_____	_____	שלב נוכחי
_____	_____	_____	תאריך סיום (ככל שרלבנטי)
_____	_____	_____	היקף כספי כולל של הפרויקט

פרופיל היצרן הכולל תיאור ניסיונו וכמות שנמכרה מהדגם הספציפי בארץ (ניתן לצרף כדף נפרד)

.2

חלק 2 - שאלות המתייחסות למפרט המכשור

1. המשיב יפרט במסמך נפרד מידע לגבי המכונה האוטומטית לממכר מוצרי בריאות בהתייחס לשאלות שלהלן:

- 1.1 הסבר אודות אופן הפעולה של המכונה ויכולותיה כדלקמן:
 - 1.1.1 האם המערכת הינה מוצר מדף של היצרן המוצע?
 - 1.1.2 יש לצרף מפרט טכני תרשים ותאור כל חלקי המכונה?
 - 1.2 תקנים: המשיב יפרט לגבי עמידת הציוד המוצע בתקנים הנדרשים בארץ ובעולם.
 - 1.3 האם קיימות דרישות ייחודיות/תשתיות ספציפיות לצורך התקנת המכונה. המשיב יתייחס בתשובתו לדרישות ייחודיות/תשתיות להתקנת המערכת (חשמל, מיזוג, מים, ביוב, עמידה בעומסים, תקשורת, תאורה וכו' וכן בכל פרט טכני נוסף העשוי לסייע בבחינת התאמת המערכת לצרכיה).
 - 1.4 מידות: המשיב יפרט אודות מידות המכונה לשיטתו.
 - 1.5 דרישות איטום למים: המשיב יפרט אודות דרישות האיטומה של החלל בו תותקן המכונה לשיטתו.
 - 1.6 מה היצע הממוצע של המוצרים הבריאותיים במכונה?
 - 1.7 איך מתנהל מעקב אחר פגות התוקף והצורך בהחלפת מוצרים?
 - 1.8 נא ציינו שמות המוצרים הבריאותיים הנמכרים במכונה

 - 1.9 מה המספר הממוצע של ממוצרים הנמכרים במכונה?
 - 1.10 מה סוג המוצרים הנמכרים במכונה? האם שילוב של מזון ושתייה או רק מזון?

 - 1.11 אופן התשלום במכונה?
 - 1.12 איזה מוצרים הכי מומלץ לכלול במכונות האוטומטיות בדגש על טריות המוצר?

- 1.13. תיאור המוצרים המותאמים לרגישויות והעדפות שונות כגון: נטול גלוטן, דל לקטוז וטבעוני?
- 1.14. מהי הקיבולת הנוכחית של המכונות? כמה מוצרים אפשר להציג בהן?
- 1.15. האם אפשר להתאים את מגשי המוצרים כך שיכילו מוצרים בגדלים שונים?
- 1.16. האם ניתן לשנות את מספר המגשים (השורות) במכונה?
- 1.17. איזה שילוט יש על המכונות? האם אפשר לשנותו?
- 1.18. כל כמה צריך להחליף מוצר כגון אלה המפורטים להלן כדי לשמור על טריות:

תדירות החלפתו הנחוצה לשמירה על טריות המוצר הנמכר (על המשיב למלא נתונים אלה)	סוג המוצר
	פרי טרי שטוף
	סלט פירות
	סלט ירקות מעורב עם שמן זית ולימון
	סלט ירקות מעורב ללא תיבול
	כריכים מקמח מלא/לחמנייה/בגט מחיטה מלאה עם ממרחים ותוספת ירק
	ביצה קשה, חביתה
	גבינה צהובה, גבינה מלוחה
	גבינת קוטג' גבינה לבנה
	חומוס דל קלוריות
	טחינה ביתית
	סרדינים
	אבוקדו
	טופו
	מלפפון
	חסה
	גזר
	עלי רוקט
	רצועות פלפל
	קולרב
	יוגורט טבעי או לבן עד 3% שומן
	מנה אישית ארוזה של קרקרים וגבינה
	מנה אישית של דגני בוקר דלי סוכר ושומן עם חלב או יוגורט

2. על המשיב למלא את הפרטים הבאים:

נושא	מענה המשיב
פרטי בסיס	
1	תיאור קצר של המכונה ויעודה
2	מהות המכשיר
פרטי המשיב	
3	שם הספק
4	כתובת
5	טלפון של המשיב

	שם איש קשר	6
	טלפון איש קשר (קווי + נייד)	7
	מייל איש קשר	8
גישה למערכות		
	האם במסגרת מתן השירותים הספק הזוכה שומר מידע של הלקוח אצלו? אם כן, פרט	9
	<u>במידה ויש רכיב אלחוטי (WIFI)</u> האם נתמכים הפרוטוקולים הבאים: IEEE 802.11A/G/N ?(IEEE 802.11ac האם כרטיס הרשת האלחוטי תומך בהזדהות חזקה PEAP/TLS 802.1X?	10
	למה משמש החיבור לרשת? לאיזו מערכת פנים-ארגונית ההתקן אמור להתקשר? באיזה פרוטוקול?	11
רישוי		
	האם המערכת דורשת רישוי?	12
	כיצד מנוהל הרישוי (פלאג הגנה פרללי, USB, MAC קוד הגנה וכו')	13
	יש לפרט את כל הרישוי הנדרש להפעלה מלאה של המערכת	14
	האם תהליך הרישוי דורש אקטיבציה מול אינטרנט?	15
	האם הרישיון מוגבל לתקופה?	16
	מה מספר הרישיונות המגיעים עם המערכת?	17
תמיכה		
	מהי רמת התמיכה הניתנת (טלפונית ו/או שליטה מרחוק על עמדה ו/או שליטה מרחוק על שרת ו/או הגעה לאתר)?	18

תפקיד

חברה

שם ממלא הטופס

תאריך

חתימה